

第3回参加団体説明会【屋内企画・屋内ステージ企画】

2013年10月1日（火）

第129回明大祭実行委員会 参加団体局 屋内部門

内容

1. 最終企画書について
 2. 既製品取扱企画書について
 3. 当日の販売・配布（配付）について
 4. 明大祭レクチャー（プレゼン説明会）について
 5. 電力説明会について
 6. 明大祭期間の立入禁止処置と立入許可申請について
 7. 参加団体がメディアを呼ぶ場合について
 8. MFP～Most Favorite Project～について
 9. 今後のスケジュール
-

1. 最終企画書について

参加団体や企画に関する全ての情報を最終確認するため，“最終企画書”を提出していただきます。

当日へ向けての最終確認となりますので、提出後の変更は認められません。

十分ご検討の上、提出していただきますようお願いします。

(1) 記入に際して

- ・ すでに記入されているところは申請が済んでいるので確認をしてください。
- ・ 万が一変更等ある場合は赤ペンで修正してください。ただし、変更が認められない場合もあります。
- ・ 未記入のところは黒ペンを使用し、記入してください。
- ・ 提出前にコピーをとってお手元に保管してください。

(2) 各欄について

- ・ 参加団体名、団体区分、企画名、企画実施会場
変更は一切できません。
- ・ 明大祭責任者、明大祭副責任者
- ・ 控室
割り当て教室および使用日については確認し、それぞれの教室の用途を記入してください。
- ・ 日程
当日の参加団体および企画のスケジューリングと参加団体の運営人数を記入してください。
2部制をとる企画は企画実施時間を2行に分けて記入してください。

- ・ 音出し
アンプなどを使用して音楽・楽器の演奏などをし、大きな音を出すことです。
- ・ 撮影
企画の撮影可否です。
- ・ プレゼン設備
使用の有無および使用できる機器の一覧です。
- ・ プレゼン卓の移動
プレゼン卓の移動可否や移動先です。
- ・ 企画実施会場内（物販ブース含）での販売・配付物
企画実施会場内で物品を販売、配付する場合は、それぞれの品名・販売数・価格を記入してください。
詳細は下記の “3.当日の販売・配布（配付）について” をご覧ください。
- ・ 企画実施会場外での配布物
ある場合は記入してください。企画実施会場外での配布につきましては別途申請が必要です。
詳細は下記の “3.当日の販売・配布（配付）について” をご覧ください。
- ・ チケット
チケットの有無および明大祭事前、明大祭当日にどう販売するのか具体的に記入してください。
すでに申請いただいている事前販売については記入してあります。
- ・ 入場料・体験料など
来場者から直接入場料や体験料などを徴収する場合は価格を記入してください。
(チケットを使用する場合を除きます。)
- ・ 会場設備使用・学校備品使用・アコムレンタル商品申込・電力使用
それぞれ申請書にて申請した数が記入しております。変更がある場合は赤色のペンで記入してください。
変更できない場合もありますのであらかじめご了承ください。
- ・ 車両入構
全団体の申請を調整した結果を記入してあります。こちらで確定になりますので、確認してください。
車のナンバー、車体の色、業者名（運転手名）をまだ連絡していない参加団体の方は決まり次第連絡してください。
- ・ 連絡欄 備考
こちらからの連絡事項が記入してあります。
また、提出に際して指定の枠に記入しきれないことなど、何かありましたらこちらに記入してください。

- ・ **企画ジャンル**
当てはまるものすべてを選択してください。
- ・ **企画内容**
当日行う企画内容のすべてを、詳しく記入してください。
こちらに記載されていない企画は無許可活動とみなす場合があります。
別途資料がある場合は貼りつけるか、ホチキス止めで添付してください。
- ・ **会場見取り図**
企画実施会場をどう企画で使用するのか、できるだけ詳しく記入してください。
プレゼン卓の置場（移動先）を必ず記入してください。

(3) 提出日時および会場

**10月10日（木）・11日（金）11：00～18：00
第三校舎 31番教室**

遅れることのないよう提出してください。

2. 既製品取扱企画書について

企画内で既製品の飲食物を販売・提供する場合は，“最終企画書”とは別に保健所に提出するための“既製品取扱企画書”的提出が必要です。以下の内容をお読みになり、記入してください。

※ 喫茶系企画を行う参加団体は提出の必要はありません。

(1) 取り扱えないもの

- ・包装されていないもの（飲食物の開封や加工などは行えません）
- ・常温保存ができないもの
- ・生もの
- ・生クリームを使用したもの
- ・傷みやすいもの
- ・複雑な調理工程があるもの（弁当、おにぎり、サンドイッチなど）

※保健所の判断により、上記に該当しないものでも取り扱えない場合がございます。

※必ず賞味期限を確認し、期限内であることを確かめてください。

(2) 企画書の書き方

- ・取り扱うものはすべて記入してください。
- ・既製品仕入先は店名、住所、電話番号を記入してください。仕入先が複数ある場合は、それぞれについて記入してください。

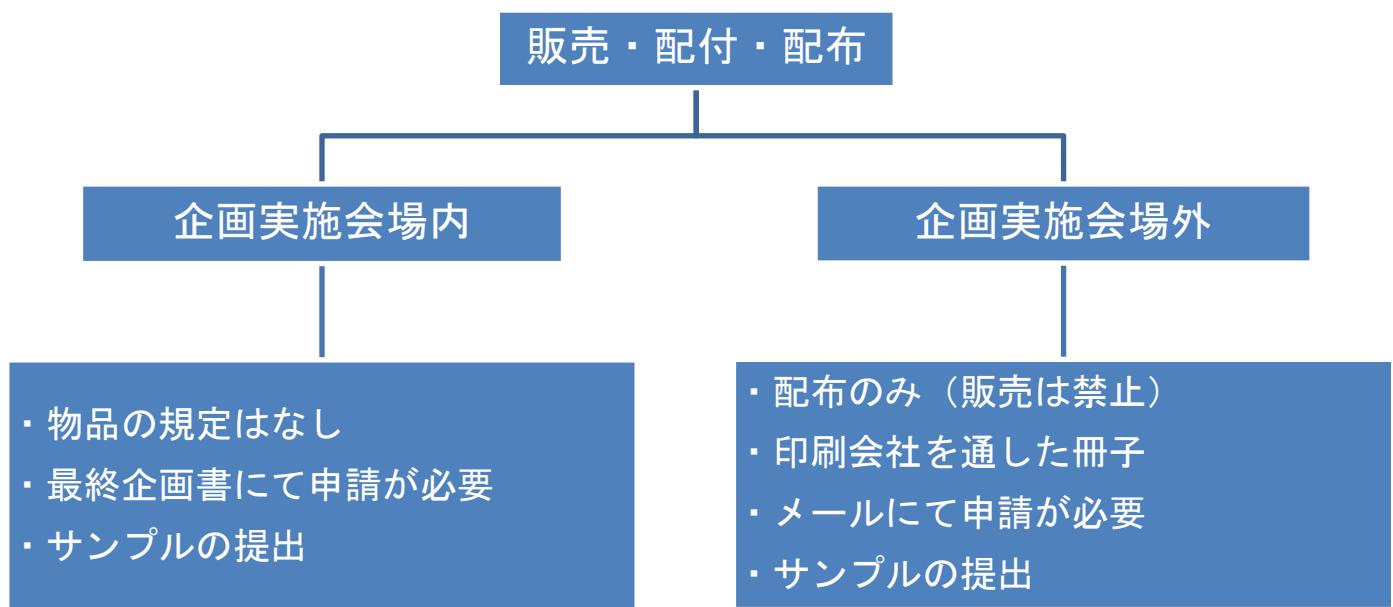
(3) 提出日時

“最終企画書”と一緒に提出してください。

3. 当日の販売・配布（配付）について

当日の販売・配布（配付）のルールは以下の通りです。

企画実施会場内で行うか会場外で行うかによってルールが異なりますのでご注意ください。



【企画実施会場内】

- 企画実施会場内で物品を販売・配付する場合は、 “最終企画書” の指定の欄にそれぞれの品名・販売数・価格を記入してください。
- 会場内での販売・配付物品に関する規定は特にありませんが、 参加団体規約に反する可能性があるものは認めません。
- 当日扱う物品をこちらで確認いたしますので、 現物あるいはサンプルを明大祭実行委員会室までご持参いただくか、 写真などのデータを “okunai_129@meidaisai.jp” までメールにてお送りください。
- 飲食物を取り扱う場合は別途 “既製品取扱企画書” の提出が必要です。**

【企画実施会場外】

- 明大祭当日に企画実施会場外で冊子を配るには、事前に実行委員会へ申請し、配布許可証の交付を受ける必要があります。

(1) 配布物として認められるもの

印刷会社を通した冊子で、糊付けやホチキスなどによって綴じられているもの

(2) 申請方法

“okunai_129@meidaisai.jp”まで下記の事項をメールにて連絡してください。

[本文]

- ①参加団体名
- ②配布日・時間
- ③配布部数
- ④配布人数（4人まで）
- ⑤配布物の原稿をデータ化したものを添付

申請期間 10月20日（日）まで

※配布物を量産印刷する前に実行委員会に申請し、認可を受けてください。

(3) 注意事項

- ①当日の配布人員は4人までです。また、配布人員は支給する配布許可証を首から下げることが必要です。
- ②配布可能スペースは第一校舎前センターサークル付近のみとなっています。（校舎出入口付近などの配布は禁止です。）
- ③提出された原稿について、実行委員会が参加団体規約に違反する内容と判断した場合は、配布を行うことができません。

4. 明大祭レクチャー（プレゼン説明会）について

大学が開催する明大祭レクチャーのお知らせです。プレゼン設備を使用する参加団体の方は必ず出席してください。

(1) 日時・会場

日時：10月22日（火）12：15開始

会場：参加団体によって異なります。下記の表を参照してください。

集合場所	参加団体名		
第一校舎 209教室	アニメ・声優研究会	駿台企画研究会【工藤】	法学部阪井和男ゼミナール
	AGESTOCK2013実行委員会	駿台企画研究会【前嶋】	放送研究会【森島】
	HaM	駿台企画研究会【三橋】	マギー・グレッペ奇術研究会(控室分)
	広告研究部【莊司】	駿台企画研究会【力武】	明大サッカーチームを応援する会
	国際日本学部宮本大人ゼミナール	政治経済学部3年26組	優駿会テュルフィスト(企画実施会場分)
	商学部藤田ゼミナール【森戸】	政治経済学部山岸智子ゼミナール	落語研究会
	情報コミュニケーション学部川島高峰ゼミナール	鶴	
	Syrup Style	プロデュース研究会【松下】	
第一校舎 317教室	和泉ボランティアセンター有志ACT@ボラセン	商学部藤田ゼミナール【奥村】	法学部石井美緒ゼミナール
	キミトユカイナカマタチ	商学部横井ゼミナール	法学部作本直行ゼミナール
	くればす【千住】	美術研究会	マギー・クルッペ奇術研究会(企画実施会場分)
	国際日本学部鈴木賢志ゼミナール	プロデュース研究会【青島】	
和泉メディア棟 M406教室	アイセック明治大学委員会	社会福祉研究部	MIFO
	アジアの旅人	情報処理研究会	明治大学シェイクスピアプロジェクト
	ABC(Analyzing Baseball Club)	政治経済学部ジトイツツ、フィリップゼミナール	明治大学新歓実行委員会【和泉】
	MSN	総合コンテンツ制作サークル	明大町づくり道場
	M-Navi 学生委員会	鉄道研究会	木曜会Z
	カンボジア笑縁団体Momojiro	動画俱楽部 漫画研究会	優駿会テュルフィスト（控室分）
	きずなInternational	名取・旅おこし講	LIGHT UP NIPPON
	広告研究部【河合】	Honey×Hunter	楽楽ディスカッションクラブ
	国際協力学生団体KIVO	Happiness	レベラップ
	サブカルチャー研究会(企画実施会場分、控室分)	ポケモン研究会	Revolution
	三文文士会	街歩きサークル なごみ会	LOCO
	社会学研究部	ミステリ研究会	

(2) 注意事項

- 欠席や遅刻は厳禁です。後日の振替説明等は一切ありません。**
出席されなかった参加団体は、いかなる理由であっても**大学から使用許可がおりません。**
- ご都合がつかない場合は明大祭責任者・明大祭副責任者でない方の出席でも構いません。
- 公認団体の方すでに大学からプレゼン設備使用許可証の発行を受けている場合であっても、今回の説明会には必ず出席してください。

(3) 出席者の連絡について

この説明会の出席者名を“okunai_129@meidaisai.jp”までメールにて事前連絡をお願いします。

明大祭責任者・明大祭副責任者以外の代理の方が出席される場合は

電話番号、メールアドレスも合わせてお送りください。

5. 電力説明会について

大学が開催する電力説明会のお知らせです。1500w 以上の電力を使用する参加団体の方は必ず出席してください。

(1) 日時・会場

日時：10月23日（水）12：15開始

会場：第一校舎 503教室

(2) 注意事項

- ・ **欠席や遅刻は厳禁**です。後日の振替説明等は一切ありません。
出席されなかつた団体は、いかなる理由であつても**大学から使用許可がおりません**。
- ・ ご都合がつかない場合は明大祭責任者・明大祭副責任者でない方の出席でも構いません。

(3) 出席者の連絡について

この説明会の出席者名を“okunai_129@meidaisai.jp”までメールにて事前連絡をお願いします。

明大祭責任者・明大祭副責任者以外の代理の方が出席される場合は

電話番号、メールアドレスも合わせてお送りください。

(4) 現状で出席が必要な参加団体

アカペラ同好会 Sound Arts	Woody Club
AGESTOCK2013 実行委員会	音楽研究部
活劇工房	軽音楽クラブ：ケーパース 軽音楽クラブ：ドリーマー
広告研究部〔莊司〕	サウンドシティー
商学部横井ゼミナール	Syrup Style
駿台企画研究会〔工藤〕	駿台企画研究会〔前嶋〕
政治経済学部3年26組	BEAT - CLUB
ビートルズ探偵団ストロベリーフィールズ	フォークソング同好会
放送研究会〔森島〕	明治ライブハウス企画
明大町づくり道場	ライト・ミュージック

6. 明大祭期間の立入禁止処置と立入許可申請について

明大祭期間、以下の場所は次のように立ち入り禁止の処置がとられます。

場所	時間	処置
第二校舎外スロープ	準備日／当日の企画実施時間外／片づけ日	全団体立ち入り可（申請不要）
	当日（1日～3日）の企画実施時間中 1・2日=11:00～19:00 3日=11:00～17:30	立入禁止 許可された団体は可（要申請）
和泉メディア棟 4F および 7F の第二校舎側 ※4F=M407～M411 前 7F=M706～M715 前	当日（1日～3日）の終日	立入禁止 許可された団体は可（要申請）
第一校舎 BF（地下）	当日（1日～3日）の終日	立入禁止 許可された団体は可（要申請）

- 上記の“要申請”の時間・場所に立ち入りを行いたい場合、申請を行い特定のユニフォームを登録するか、通行パスを発行される必要があります。
※立ち入りは企画運営上やむを得ない場合に限りませんので、申請があっても認めない場合があります。
- 当日は事前に登録した参加団体のユニフォームか実行委員会が発行する通行パスを身に着けた人のみ、通行を許可します。
- 申請は下記のようにして “okunai_129@meidaisai.jp” までメールにてご連絡ください。
[件名] 立入禁止区域への立入許可申請
[本文]
①参加団体名
②明大祭責任者名
③立ち入りを行いたい場所と時間
④ユニフォームの写真を添付または通行パスの必要数
- その他の場所についても立入禁止の処置がとられる場所があります。詳細は第4回参加団体説明会でご案内いたします。

7. 参加団体がメディアを呼ぶ場合について

実行委員会は当日、明大祭に来場したメディアの対応を総合インフォメーションにて行います。メディアが来場した時に円滑な対応を行うため、参加団体の方がテレビ局や雑誌取材などのメディアを呼ぶ場合は事前に “okunai_129@meidaisai.jp” までメールにて

- ①メディアの名称 / ②来場日時 / ③取材の範囲 を連絡してください。

8. MFP ~Most Favorite Project~について

明大祭の優秀企画を決める企画“MFP”の詳細が決定しました!!

(1) 基本情報

- 投票方法：公式パンフレット、キャンパス内ポスターに記載の QR コードを読み取ることで投票できます。また、公式サイトからも投票できます。
- 投票時間：1 日目、2 日目・・・11:00～20:00 3 日目・・・11:00～17:40
- 投票すれば豪華景品が当たる抽選に参加できます！
- 投票していただいた方は、投票画面に従って総合インフォメーション抽選所にお越しください。
- 1 日目、2 日目、3 日目の各日 1 位の企画を決定します。
- 屋内企画は、教室の入口にも QR コードが掲載されますので、ご活用ください！
- 表彰は、明大祭 3 日目の 18:00～屋外ステージで行われる **Ending** 内で行われます。
- 各日 1 位に学生部長賞 5 万円+副賞を贈呈します!!**

(2) 受賞団体への連絡

1 日目、2 日目受賞団体	3 日目の 16:00 に電話にて連絡
3 日目 受賞団体	3 日目の 17:40～18:20 頃に電話にて連絡

- 受賞団体は**必ず Ending**への参加をお願いいたします。
- 受賞団体には、各団体 2 名 Ending に出演していただきます。
- 明大祭責任者・明大祭副責任者は上記時間帯に**必ず**連絡が取れるようにしてください。

(3) 暫定受賞団体への連絡

3 日目暫定 1～3 位受賞団体	3 日目の 16:00, 17:00
------------------	--------------------

- Ending に出演する可能性がある団体には上記時間帯にメールにてご連絡いたします。
- 明大祭責任者・明大祭副責任者は上記時間帯に**必ず**連絡が取れるようにしてください。
- こちらは暫定受賞団体への連絡です。投票時間終了後に順位が変動する可能性がありますので、あらかじめご了承ください。

(4) 中間発表

今年度から屋内企画で順位の中間発表を行います。メーリスにてその日の暫定 1～5 位の参加団体名を公表いたします！

1 日目、2 日目	14:00, 16:30
3 日目	13:00, 15:00

- 順位は 1 日ごととなっております。各日ごとの受賞となりますので、各日で順位はリセットされます。

(5) QR コードについて

- ・ QR コードは全企画共通のものです。
- ・ QR コードは複製可能です。
- ・ 右の QR コードを企画内でご自由にお使いください。
- ・ QR コードをデータで欲しい参加団体の方は使用用途を明記の上
下記の連絡先までご連絡ください。メールにてお送りします。
締切は 10 月 30 日（水）とさせていただきます。



MFP についてのお問い合わせ先

第 129 回明大祭実行委員会 開発局 新規開発部門

MAIL : kaihatsu_129@meidaisai.jp

TEL : 03-3327-4363

9. 今後のスケジュール

下記の通り予定しておりますので、予定の調整をお願いいたします。

10月10日（木）11：00～18：00 10月11日（金）11：00～18：00 第三校舎31番教室	最終企画書提出 既製品取扱企画書提出	お時間に余裕のある時にお越しください。
10月22日（火）12：15～ 場所は参加団体ごとに異なります。	明大祭レクチャー (プレゼン説明会)	大学開催の説明会です。 振替等は一切ありません。
10月23日（水）12：15～ 第一校舎503教室	電力説明会	必ず時間通りにお越しください。
10月24日（木）12：20～	第4回参加団体説明会	

最終企画書

既製品取扱企画書

当日の販売・配布(配付)

明大祭レクチャー(プレゼン説明会)

電力説明会

明大祭期間の立入禁止処置と立入許可申請

参加団体がメディアを呼ぶ場合

今後のスケジュール

についてのお問い合わせ先

第129回明大祭実行委員会 参加団体局 屋内部門

MAIL : okunai_129@meidaisai.jp

TEL : 03-3327-4363

和泉キャンパス食堂館3階 明大祭実行委員会室
(月～金 11：00～18：00)